



แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2569



เทศบาลตำบลสร้างก่อ อำเภอกุดจับ จังหวัดอุดรธานี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดเทศบาล
โทรศัพท์/โทรสาร 042-131012



ประกาศเทศบาลตำบลสร้างก่อ
เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ๆ รวมทั้งเพื่อการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมาน ศรีพลลา)
นายกเทศมนตรีตำบลสร้างก่อ

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลสร้างก่อ อำเภอภูคดจับ จังหวัดอุดรธานี ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

เทศบาลตำบลสร้างก่อ อำเภอภูคดจับ จังหวัดอุดรธานี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย



(นายสมาน ศรีพลลา)

นายกเทศมนตรีตำบลสร้างก่อ

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อ แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มี การประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กร...

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลสร้างก่อ อำเภออุตุจักษ์ จังหวัดอุดรธานี มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลสร้างก่อ อำเภออุตุจักษ์ จังหวัดอุดรธานี มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักงาน ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลสร้างก่อ อำเภออุตุจักษ์ จังหวัดอุดรธานี จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตัวอย่าง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลสร้างก่อ อำเภอภูผาจับ จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ชุมชน และสังคม							
๑.๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป						
	๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป						
	๑.๑.๒ งานบริหารงานคลัง						
๑.๒	แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
	๑.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน						
	๑.๒.๒ งานเทศกิจ						
	๑.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๙	๒๓.๐๘	๕๐๗,๐๐๐	๓.๕๐	สำนักปลัด
	๑.๒.๔ งานจราจร						
๑.๓	แผนงานการศึกษา						
	๑.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
	๑.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		๘	๒๐.๕๑	๒,๑๗๖,๔๐๕	๑๕.๐๐	กองการศึกษาฯ
	๑.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา						
	๑.๓.๔ งานศึกษานิเทศก์/ไม่ทันระดับ						
๑.๔	แผนงานสาธารณสุข						
	๑.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
	๑.๔.๒ งานโรงพยาบาล						
	๑.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น		๔	๑๐.๒๖	๑๖๘,๐๐๐	๑.๑๖	กองสาธารณสุขฯ
	๑.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข						

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.๑๑ แผนงานการพาณิชย์	๑.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาทูล	๑.๑๑.๑.๑ งานกิจการสถานธนาทูล					
		๑.๑๑.๑.๒ งานกิจการประปา					
		๑.๑๑.๑.๓ งานตลาดสด					
		๑.๑๑.๑.๔ งานโรงฆ่าสัตว์					
		๑.๑๑.๑.๕ งานโรงฆ่าสัตว์					
๑.๑๒ แผนงานงบกลาง	๑.๑๒.๑ งานงบกลาง		๔	๑๐	๗,๐๗๔,๕๐๐	๔๘.๘๗	สำนักปลัด
รวม			๓๙	๕๓.๐๙	๑๔,๕๐๙,๘๐๕	๘๓.๑๕	
รวมทั้งหมด			๓๙	๕๓.๐๙	๑๔,๕๐๙,๘๐๕	๘๓.๑๕	

บัญชีสรุปลำดับโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

ผศ.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลสร้างก่อ อำเภออุตุจักษ์ จังหวัดอุตรดิตถ์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนให้มีความเข้มแข็ง							
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป							
๒.๑.๑ งานบริหารทั่วไป							
๒.๑.๒ งานบริหารงานคลัง							
๒.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
๒.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน							
๒.๒.๒ งานเทศกิจ							
๒.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
๒.๒.๔ งานจราจร							
๒.๓ แผนงานการศึกษา							
๒.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
๒.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
๒.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา							
๒.๓.๔ งานศึกษานอกหลักสูตร							
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข							
๒.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข							
๒.๔.๒ งานโรงพยาบาล							
๒.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							
๒.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข							
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒.๕ แผนงานสังคมสร้างสรรค์							
๒.๕.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสร้างสรรค์						
๒.๕.๒	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
๒.๖ แผนงานเกษตรและชุมชน							
๒.๖.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน						
๒.๖.๒	งานปศุสัตว์						
๒.๖.๓	งานสวนสาธารณะ						
๒.๖.๔	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
๒.๖.๕	งานบำบัดน้ำเสีย						
๒.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
๒.๗.๑	งานบริหารทั่วไป		๕	๑๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
๒.๗.๒	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
๒.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
๒.๘.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
๒.๘.๒	งานกีฬาและนันทนาการ						
๒.๘.๓	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
๒.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
๒.๙.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
๒.๙.๒	งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน						
๒.๑๐ แผนงานการเกษตร							
๒.๑๐.๑	งานส่งเสริมการเกษตร						
๒.๑๐.๒	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ						
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	
๒.๑๑ แผนงานการพาณิชย์								
								๒.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาบาล
								๒.๑๑.๒ งานกิจการประปา
								๒.๑๑.๓ งานตลาดสด
								๒.๑๑.๔ งานโรงพยาบาลสัตว์
๒.๑๒ แผนงานงบกลาง								
								๒.๑๒.๑ งานงบกลาง
รวม				๗.๕๘	๑๘๐,๐๐๐	๑.๑๑		
รวมทั้งหมด			๕					

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

ผ.ค.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลสร้างก่อ อำเภออุตุจักษ์ จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น							
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป							
๓.๑.๑	งานบริหารทั่วไป						
๓.๑.๒	งานบริหารงานคลัง						
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
๓.๒.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน						
๓.๒.๒	งานเทศกิจ						
๓.๒.๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๓.๒.๔	งานจราจร						
๓.๓ แผนงานการศึกษา							
๓.๓.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
๓.๓.๒	งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
๓.๓.๓	งานระดับมัธยมศึกษา						
๓.๓.๔	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข							
๓.๔.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
๓.๔.๒	งานโรงพยาบาล						
๓.๔.๓	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
๓.๔.๔	งานศูนย์บริการสาธารณสุข						
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์							
๓.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์							
๓.๕.๒ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์							
๓.๖ แผนงานเกษตรและชุมชน							
๓.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน							
๓.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน							
๓.๖.๓ งานสวนสาธารณะ							
๓.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล							
๓.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย							
๓.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
๓.๗.๑ งานบริหารทั่วไป							
๓.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน							
๓.๘ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
๓.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนากิจกรรมและนันทนาการ							
๓.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ	๒		๒๘.๕๗		๒๓๐,๐๐๐	๔๒.๕๙	กองการศึกษา
๓.๘.๓ งานศาสนากิจกรรมทั้งหมด	๕		๗๑.๔๓		๓๑๐,๐๐๐	๕๗.๔๑	กองการศึกษา
๓.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
๓.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา							
๓.๙.๒ งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน							
๓.๑๐ แผนงานการเกษตร							
๓.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร							
๓.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ							
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓.๑๑ แผนงานการพาณิชย์							
๓.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาปบาล							
๓.๑๑.๒ งานกิจการประปา							
๓.๑๑.๓ งานตลาดสด							
๓.๑๑.๔ งานโรงฆ่าสัตว์							
๓.๑๒ แผนงานงบกลาง							
๓.๑๒.๑ งานงบกลาง							
รวม			๗	๑๐.๖๑	๕๔๐,๐๐๐	๓.๓๒	
รวมทั้งหมด							

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

ผศ.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลสร้างก่อ อำเภอภูผามาศ จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการบริหารและการจัดการองค์กร							
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป							
๔.๑.๑	งานบริหารทั่วไป		๓	๗๕.๐๐	๓๖๕,๐๐๐	๙๒.๔๑	สำนักปลัด กองคลัง
๔.๑.๒	งานบริหารงานคลัง		๑	๗๕.๐๐	๓๐,๐๐๐	๗.๕๙	
๔.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
๔.๒.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน						
๔.๒.๒	งานเทศกิจ						
๔.๒.๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๔.๒.๔	งานจราจร						
๔.๓ แผนงานการศึกษา							
๔.๓.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
๔.๓.๒	งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
๔.๓.๓	งานระดับมัธยมศึกษา						
๔.๓.๔	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข							
๔.๔.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
๔.๔.๒	งานโรงพยาบาล						
๔.๔.๓	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
๔.๔.๔	งานศูนย์บริการสาธารณสุข						
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์							
๔.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์							
๔.๕.๒ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์							
๔.๖ แผนงานทะเลและชุมชน							
๔.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน							
๔.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน							
๔.๖.๓ งานสวนสาธารณะ							
๔.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล							
๔.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย							
๔.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
๔.๗.๑ งานบริหารทั่วไป							
๔.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน							
๔.๘ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
๔.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
๔.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ							
๔.๘.๓ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น							
๔.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
๔.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา							
๔.๙.๒ งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน							
๔.๑๐ แผนงานการเกษตร							
๔.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร							
๔.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ							
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔.๑๑ แผนงานการพาณิชย์	๔.๑๑.๑ งานกิจการสถานขนานบาล						
		๔.๑๑.๑.๑ งานกิจการสถานขนานบาล					
		๔.๑๑.๑.๒ งานกิจการประปา					
		๔.๑๑.๑.๓ งานตลาดสด					
		๔.๑๑.๑.๔ งานโรงฆ่าสัตว์					
๔.๑๒ แผนงานงบกลาง	๔.๑๒.๑ งบงบกลาง						
รวม			๔	b.ob	๓๙๕,๐๐๐	๒.๙๓	
รวมทั้งหมด							

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

ผศ.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลศรีวังก่อ อำเภอภูผา จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการป่าไม้ แหล่งน้ำ และมลพิษสิ่งแวดล้อมในชุมชน							
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป							
๕.๑.๑ งานบริหารทั่วไป							
๕.๑.๒ งานบริหารงานคลัง							
๕.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
๕.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน							
๕.๒.๒ งานเทศกิจ			๑	๒๕.๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๗.๒๗	สำนักปลัด
๕.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
๕.๒.๔ งานจราจร							
๕.๓ แผนงานการศึกษา							
๕.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
๕.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
๕.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา							
๕.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ							
๕.๔ แผนงานสาธารณสุข							
๕.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข							
๕.๔.๒ งานโรงพยาบาล			๑	๒๕.๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๗.๒๗	กองสาธารณสุขฯ
๕.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							
๕.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข							
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์							
๕.๕.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
๕.๕.๒	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
๕.๖ แผนงานเคหะและชุมชน							
๕.๖.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
๕.๖.๒	งานไฟฟ้าถนน						
๕.๖.๓	งานสวนสาธารณะ						
๕.๖.๔	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
๕.๖.๕	งานบำบัดน้ำเสีย						
๕.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
๕.๗.๑	งานบริหารทั่วไป		๑	๒๕.๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๗.๒๗	
๕.๗.๒	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
๕.๘ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
๕.๘.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
๕.๘.๒	งานกีฬาและนันทนาการ						
๕.๘.๓	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
๕.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
๕.๙.๑	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
๕.๙.๒	งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน						
๕.๑๐ แผนงานการเกษตร							
๕.๑๐.๑	งานส่งเสริมการเกษตร						
๕.๑๐.๒	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		๑	๒๕.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๘.๑๘	กองสาธารณสุขฯ
รวม							

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕.๑๑	แผนงานการพาณิชย์						
	๕.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาทูปาล						
	๕.๑๑.๒ งานกิจการประปา						
	๕.๑๑.๓ งานตลาดสด						
	๕.๑๑.๔ งานโรงฆ่าสัตว์						
๕.๑๒	แผนงานงบกลาง						
	๕.๑๒.๑ งบกลาง						
รวม							
รวมทั้งหมด			๕	๒.๐๖	๑๑๐,๐๐๐	๐.๖๘	
รวมทุกยุทธศาสตร์			๕๙	๑๐๐	๑,๕๗๓๐,๘๐๕	๑๐๐	

๔	โครงการศูนย์บริการ รวมในการ ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับ อำเภอ	อุดหนุนองค์การ บริหารส่วนตำบลขอนแก่น ยุ้ง	๒๐,๐๐๐	อำเภอภูถด้าง	สำนัก ปลัดเทศบาล (เทศบาลยูง หน้า ๑๓๒)	
๕	โครงการจัดการ ประชุมประชาคม แผนพัฒนา	จัดประชุมประชาคม แผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	จำนวน ๔ ชุมชนในเขต เทศบาล	สำนัก ปลัดเทศบาล (เทศบาลยูง หน้า ๑๓๑)	
รวม			๑๘๐,๐๐๐			
รวมทั้งหมด			๑๘๐,๐๐๐			

